

4.2.2018

Sisältö:

Käyttö- ja vuokraussäännöt	sivut 1-2
Yleisohjeita	sivu 3
Tarkistuslista juhlien jälkeen	sivu 4

## KÄYTTÖ- JA VUOKRAUSSÄÄNNÖT

### VUOKRATTAVAT TILAT JA KALUSTEET:

1. Kuisti, eteinen, keittiö, 3 huonetta, pihatiloissa aitta (jossa suuri kylmäkaappi) ja lava. Aitan jääkaappia ei voi käyttää pakkasella. Talo on lämmin myös talvella.
2. Kalusto: pöydät ja tuolit n. 70 hengelle, tarjoilu- ja apupöydät, kahvinkeitin 2 pannulla, kahvinkeitin yhdellä pannulla, vedenkeitin, liesi, 3 jääkaappia, astianpesukone, mikroaaltouuni
3. Astiasto n. 70 hengelle
4. Salissa piano
5. Kokousvälineitä (valkokangas, fläppitauluteline)
6. Nettiyhteys (mobiiliyhteys 50 Mbit/s)

### VUOKRA

Vuokrahinnat ja -ajat löytyvät varauslomakkeesta. Hinnat sisältävät 24 % arvonlisäveroa. Varausmaksu asiakkaan on suoritettava heti, jotta varaus on voimassa. Loppusuoritus, josta varausmaksu vähennetään, laskutetaan ennen tilaisuutta. Maksuehdot ovat 14 pv netto ja voimassa oleva viivästyskorko. Muut mahdolliset korvaukset laskutetaan tilaisuuden jälkeen.

### Muita perittäviä maksuja

Kadonnut avain	laskun mukaan
Rikkoutuneet astiat	laskun mukaan
Muu aiheutettu vahinko	laskun mukaan
(lasku sisältää työ-, tarvike- ja matkakustannukset)	

### PERUUTUSEHDOT

#### **Peruutus on tehtävä sähköpostitse tai puhelimitse emännälle.**

Mikäli vuokraaja peruuttaa tilavarauksensa, hän on velvollinen maksamaan Kotiseututalo Pâkakselle **kokonaisvuokrasta** seuraavasti:

aika peruutuspäivästä tilaisuuteen	maksuprosentti
30-14 pv	50 %
14 pv tai vähemmän	100 %

Maksettua **varausmaksua ei palauteta**, jos tilavaraus peruutetaan.

4.2.2018

## VUOKRAAJAN VASTUU

Vuokraaja vastaa vuokra-aikana kaikesta talon kiinteälle ja irtaimelle omaisuudelle aiheuttamastaan vahingosta. Vuokraaja on velvollinen ilmoittamaan mahdollisista vahingoista, rikkoutuneista astioista, vuokrausajan ylittämisestä tms. emännälle juhlia seuraavana arkipäivänä numeroon 050–526 6481 tai sähköpostitse pakas@pakas.fi.

## **Talossa ei saa yöpyä.**

## TILAPÄISRAKENTEET

Piha-alueelle voi tuoda katoksia tai telttoja, mutta ne on vietävä pois sovitussa varausajassa. Sisällä olevat pöydät ja tuolit ovat vain sisäkäyttöön, eikä niitä saa viedä ulos teltaan tai katokseen. Jos teltassa tai katoksessa tarvitaan pöytiä ja tuoleja ne on vuokrattava teltan/katoksen toimittajalta tai muualta. **Talon seiniin, tapetteihin eikä kattoon saa kiinnittää mitään nauloilla, teipillä tai sinitarralla. Kaappeja, vitriinejä tai pianoa ei saa siirtää. Mikäli pianoa siirretään, peritään sen uudelleen virittämistä aiheutuva maksu.**

## SOPIMUKSEN SIIRTO

Vuokraajalla ei ole oikeutta siirtää vuokrasopimusta kolmannelle osapuolelle ilman emännän suostumusta.

## RIITAISUUDET

Vuokrasopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Ellei neuvottelu johda tulokseen, asia ratkaistaan Vantaan käräjäoikeudessa.

## HUOMAUTUKSET JA PALAUTE

Haluamme kehittää palveluamme ja otamme mielellämme vastaan niin ruusut kuin risutkin. Palautetta voit antaa emännälle avoimella näytöllä tai sähköpostitse pakas@pakas.fi. tai Pákas ry:n hallitukselle hallitus@pakas.fi.

Kotiseututalo Pákas ry  
Hallitus

4.2.2018

## YLEISOHJEITA:

Tupakointi talon sisätiloissa on ehdottomasti kielletty. Tupakannatsat on laitettava pihalla oleviin tuhka-astioihin. **Avotulen tekeminen on piha-alueella ehdottomasti kielletty.** Mikäli sisätiloissa on tupakoitu tai piha-alueella on sytytetty avotuli, perii Kotiseututalo Pâkas sääntöjen rikkomisesta 150 euron suuruisen rikemaksun. Rakennuksessa olevien tulisijojen käyttö on kielletty.

**Autoja ei saa pysäköidä talon ja torpan eteen** muuta kuin tavaroiden purkua varten. Pelastustien pitää olla auki. Autot on vietävä parkkipaikoille.

Tilaisuuden vastaava henkilö on velvollinen huolehtimaan, että alla mainitut siivoustoimenpiteet ja muut talon loppukuntoon saattamiseen liittyvät asiat suoritetaan.

### **Siivous:**

Perussiivous, lattioiden imurointi ja peseminen kuuluvat vuokraan.

**Vuokralaisen** tulee kuitenkin **välittömästi siivota lattialle kaatuneet isommat viinitahrat ym. nestetahrat**, etteivät ne pääse imeytymään lattiapintaan.

Kiellettyjä ovat pöydillä myös värjäävät ja pöytään liimautuvat paperi- tai kangasliinat.

Astiat tiskataan ja laitetaan paikoilleen, roskat viedään (myös WC:eistä sekä aitasta) aitan seinustalla oleviin roskasäilöihin. Säiliöt ovat lukittuja ja luukun avain on vuokralaisen saamien avainten nipussa. Roskapussit ja tiskiaineet löytyvät keittiön alakaapeista.

Mahdolliset roskat ja tupakantumpit kerätään myös piha-alueelta.

**Suomen lippu:** Mikäli Pâkaksen Suomen lippua käytetään, on ehdottomasti huolehdittava sen alas laskemisesta ja palauttamisesta sisätiloihin.

**Sähköt ja lukitseminen:** Pois lähdettäessä sammutetaan kaikki muut valot, paitsi kuistin sisävalo. Ikkunat suljetaan ja tarkistetaan, että liesi ja keittimet ovat pois päältä. **ULKO-OVET ON SEKÄ TALOSSA ETTÄ AITASSA LUKITTAVA JA MYÖS TARKASTETTAVA, ETTÄ NE TODELLA OVAT KIINNI.**

Lisäilmastointi on päällä neljä tuntia kerrallaan, sen voi painaa päälle sähkökaapin viereisestä napista eteisessä.

**HUOM! TILAT OVAT KÄYTÖSSÄ VAIN VARATUN AJAN, joka sisältää valmistelut sekä siivouksen.**

### **TÄRKEITÄ PUHELINNUMEROITA:**

Kiinteistöpäivystys

(09) 839 30 000

Emäntä

050-526 6481

HÄTÄNUMERO

112

Kiitämme yhteistyöstä ja toivotamme miellyttäviä hetkiä kotiseututalossa.

Kotiseututalo Pâkas ry  
Hallitus

4.2.2018

## TARKISTUSLISTA JUHLIEN JÄLKEEN

- kaikki pöytäpinnat on puhdistettu. Mikäli tuoleissa on tahroja, on ne myös pyyhittävä.
- kaikki roskat on viety aittarakennuksen takana oleviin jätteastioihin, MYÖS WC:den roskat
- astianpesukone on tyhjennetty astioista, tyhjennys-ohjelma on viety loppuun koneesta, kone on puhdistettu roskista
- KAIKKI astiat on pesty puhtaiksi ja ne on aseteltu OMILLE paikoilleen (ei tiskikaappiin)
- mikäli lattioille on kaatunut nesteitä, ne on siivottu
- pöydät on aseteltu perusjärjestykseen ja TUOLIT ON NOSTETTU pöytien päälle.  
**HUOM! Kangaspäällysteisiä tuoleja ei saa nostaa likaisen pöydän päälle!!**
- kaikki omat tavarat on otettu mukaan
- kuistin ja eteisen väliovet on suljettu
- mahdollisesti rikkoutuneista astioista on jätetty emännälle tiedot
- pihalta ja aitasta on siivottu kaikki roskat ja tavarat pois
- aitan jääkaappi on sammutettu
- jos käytät uunia, niin puhdistu uuni

Avaimet jätetään keittiön keskellä olevalle isolle pöydälle ja ovet ja ikkunat laitetaan lähtiessä lukkoon. Muista tarkistaa myös keittiön puoleinen ovi.

Mikäli jokin asia listalta on jäänyt vuokralaiselta tekemättä, veloitetaan työn tekemisestä erikseen erillisellä laskulla 50 €/h (pyhäpäivinä 100 €/h). Minimilaskutus on 25 €.